

СОГЛАШЕНИЕ № 650/1

между управлением образования и науки Липецкой области и Государственным областным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Липецкий техникум городского хозяйства и отраслевых технологий» о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (работ).

г. Липецк

« 03 » 01 2018 г.

В соответствии с постановлением администрации Липецкой области от 17.11.2015г. № 507 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (работ) в отношении областных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания» и Законом Липецкой области от 18 декабря 2017 года № 130-ОЗ «Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», управление образования и науки Липецкой области, являющееся учредителем Государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Липецкий техникум городского хозяйства и отраслевых технологий» в лице начальника управления Косарева Сергея Николаевича, действующего на основании Положения об управлении образования и науки Липецкой области (утверждено распоряжением администрации Липецкой области от 09.06.2008г. № 246-р) и распоряжения администрации Липецкой области от 06.11.2015г. № 381-рл «О кадрах», именуемое в дальнейшем «Учредитель», и Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Липецкий техникум городского хозяйства и отраслевых технологий» в лице директора Власовой Оксаны Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация», совместно именуемые стороны, в целях осуществления полномочий исполнительных органов государственной власти Липецкой области заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2018 году субсидии Организации на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (работ) (далее - субсидия).

2. Обязанности и права сторон

2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Организация обязуется:

а) добросовестно и своевременно обеспечивать оказание государственных услуг (работ) в соответствии с полученным государственным заданием, федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Липецкой области;

б) обеспечивать соблюдение порядка оказания государственных услуг (работ) и достижения показателей, характеризующих качество и (или) объем, состав государственных услуг (работ), установленных государственным заданием;

в) обеспечивать для представителей Учредителя возможность контролировать процесс оказания государственных услуг (работ), а также в установленный срок выполнять их предписания по вопросам качества оказания услуг (работ) и выполнения установленного государственного задания;

г) представлять Учредителю отчетность об исполнении государственного областного задания по утвержденной форме в установленные государственным заданием сроки;

д) обеспечивать целевое использование выделяемой из областного бюджета субсидии;

е) вести книгу обращений граждан.

2.2. Организация вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении в задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (работ).

2.3. В целях выполнения настоящего Соглашения Учредитель обязуется:

а) осуществлять финансовое обеспечение выполнения установленного задания на оказание государственных услуг (работ) в виде субсидии из областного бюджета;

б) обеспечить Организацию нормативной документацией, необходимой для предоставления государственных услуг (работ), а также осуществлять методическое руководство по их предоставлению;

в) осуществлять контроль за выполнением Организацией государственного задания и целевым использованием субсидии.

2.4. Учредитель вправе уменьшить объем субсидии в течение срока выполнения государственного задания при соответствующем изменении государственного задания.

2.5. При отклонении объемных показателей государственного задания по состоянию на 1 октября текущего финансового года более указанных в государственном задании значений, проводится корректировка государственного задания в сторону увеличения (уменьшения) его объемных показателей, при этом перерасчет размера субсидии производится исходя из нормативных затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги (работы).

3. Порядок осуществления Учредителем контроля за исполнением Организацией обязательств

3.1. Учредитель осуществляет контроль за надлежащим исполнением Организацией настоящего Соглашения, в том числе путем проведения проверок Организации не реже 1 раза в 2 года.

3.2. Организация обеспечивает необходимые условия для работы должностных лиц Учредителя при проведении ими проверок, в частности для ознакомления с необходимыми документами, представляет необходимые документы по запросам Учредителя.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания в рамках настоящего Соглашения осуществляется в форме субсидий в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю управлением финансов Липецкой области.

4.2. Размер субсидий, выделяемых Организации на предоставление государственных услуг, составляет 42 662 000,00 (сорок два миллиона шестьсот шестьдесят две тысячи) рублей 00 копеек.

4.3. Перечисление субсидии осуществляется не реже одного раза в квартал в сумме, не превышающей:

а) 25 процентов годового размера субсидии в течение I квартала;

б) 50 процентов (до 65 процентов - в части субсидий, предоставляемых на оказание государственных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения)

которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;

в) 75 процентов годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

4.4. Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее 2 рабочих дней со дня представления областным государственным бюджетным или автономным учреждением предварительного отчета об исполнении государственного задания за соответствующий финансовый год.

Если показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в государственном задании, то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль за использованием Организацией выделяемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии осуществляется Учредителем.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Соглашения стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия между Учредителем и Организацией, возникшие в ходе исполнения настоящего Соглашения, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Порядок вступления в силу и срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение считается заключенным и вступает в силу после его подписания.

7.2. Настоящее Соглашение действует по 31 декабря 2018 года (включительно).

8. Порядок изменения, расторжения, прекращения действия Соглашения

8.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению осуществляются по соглашению между Учредителем и Организацией, оформляются в письменной форме.

8.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения возможно по взаимному согласию между Учредителем и Организацией или в одностороннем порядке по требованию Учредителя:

а) в случае неоднократного (более 2 раз) неисполнения требований и поручений Учредителя, связанных с оказанием государственных услуг (работ), а также не устранения нарушений, выявленных в результате проведения контрольных мероприятий, в установленные сроки;

б) в случае неоднократного (более 2 раз) непредставления отчетов и информации о проделанной работе, за исключением случаев, когда непредставление отчетов и информации было вызвано объективными причинами, о которых Организация письменно и своевременно уведомила Учредителя.

8.3. Досрочное расторжение Соглашения в одностороннем порядке по требованию Учредителя допускается при условии уведомления об этом Организации не менее чем за один календарный месяц.

8.4. В случае прекращения действия Соглашения (в том числе в случае расторжения Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Организацией принятых по Соглашению обязательств), неиспользованная субсидия, выделенная из областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением, подлежит перечислению в областной бюджет.

8.5. Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

8.6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Учредитель	Организация
Управление образования и науки Липецкой области Адрес: 398035 г. Липецк, ул. Циолковского,18	ГОбПОУ «Липецкий техникум городского хозяйства и отраслевых технологий» Адрес: 398059 г.Липецк, ул.Калинина, 65
ИНН 4826008459 КПП 482601001	ИНН 4826047666 КПП 482601001
ОГРН 1024840828561	ОГРН 1054800434699
ОКПО 00095963	ОКПО 76526101
ОКОГУ 2300223 ОКВЭД 84.11.21	ОКОГУ 2300223 ОКВЭД 85.21
ОКТМО 42701000	ОКТМО 42701000
ОКОПФ 75204 ОКФС 13	ОКОПФ 75203 ОКФС 13
р/счет 402018106000000000011	р/с 40601810000003000001
л/счет 01001000010	л/счет 20001000650
Отделение Липецк г. Липецк	Отделение Липецк г. Липецк
БИК 044206001	БИК 044206001

Начальник управления


С.Н. Косарев

Директор


О.А. Власова